

Intézmény neve:	Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola
Intézmény OM azonosítója:	033966
Tagintézmény/intézményegység neve:	Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Zrínyi Ilona Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Tagiskolája (Általános iskola)
Feladatellátási hely azonosítója: (tagintézmény/intézményegység)	033966008
Tagintézmény-vezető/Intézményegység-vezető neve:	Puska Zoltán
Vezető tanfelügyelő neve:	Fodor Csaba
Tanfelügyelő neve:	Fatáné Filó Veronika Éva
Tanfelügyelő neve:	Kiss László
Tanfelügyeleti látogatás helyszíne (cím):	7400 Kaposvár, Pázmány Péter utca 32/b.
Tanfelügyeleti látogatás dátuma:	2023.03.09.
Tanfelügyeleti látogatás kezdő időpontja: (óra, perc)	9óra 30perc

1. Előkészítési szakasz

1.1. Kapcsolatfelvétel

Kapcsolatfelvétel időpontja, módja, személye:

Az intézményvezető tájékoztatása e-mailen az intézményi tanfelügyeleti látogatásról: /2023.02.09/

Telefonon kapcsolat felvétel Puska Zoltán tagintézményvezető úrral: /2023.02.13, 02.14, 02.21, 02.22, 02.23, 03.03/

A tanfelügyeleti bizottsággal kapcsolatfelvétel: /2023.02.09, 02.13, 02.14, 02.22, 02.23, 03.01, 03.03/

1.2. Önértékelés áttekintése

Az intézményi önértékelés dokumentumai az informatikai felületen elérhetőek voltak-e? Amennyiben nem, milyen módon történt a hiánypótlás?

Az intézményi önértékelés dokumentumai az informatikai felületen nem voltak elérhetőek, kérésre a 2018-ban elkészült intézményi önértékelés intézkedési terve került elküldésre a vezető tanfelügyelőnek e-mail-ben, aki továbbította azt a tanfelügyelő társaknak.

1.3. Előzetes dokumentumelemzés

Az előző intézményellenőrzéshez és intézményi önértékeléshez kapcsolódó intézkedési tervek, a pedagógiai program, az egymást követő 2 tanév/nevelési év munkaterve és beszámolója, az SZMSZ, a továbbképzési program és beiskolázási terv, a mérési eredmények adatai és

elemzésük és a pedagógusellenőrzések eredményeinek összegzése az informatikai felületen elérhetőek voltak-e? Amennyiben nem, milyen módon történt a hiánypótlás?

A pedagógiai program, az SZMSZ, az egymást követő 2 tanév intézményi munkatervei és beszámolóí, a továbbképzési program és beiskolázási terv, a mérési eredmények adatai és elemzésük, valamint egy pedagógusellenőrzés fejlesztési terve az informatikai felületen elérhető volt.

Kérésre, az vezetői ellenőrzés fejlesztési terve, a munkaközösségek munkatervei elküldésre kerültek a vezető tanfelügyelőnek e-mail-en, a munkaközösségek beszámolóí nem. A 2018-as intézményi önfejlesztés intézkedési tervét a vezető tanfelügyelő szintén e-mail-en megkapta, de nem került megküldésre az előző intézményi tanfelügyelet intézkedési terve. A vezető tanfelügyelő továbbította a pótolat dokumentumokat a tanfelügyelő társaknak.

2. Helyszíni ellenőrzés/látogatás

2.1. Helyszíni dokumentumelemzés

Milyen dokumentumok vizsgálatára került sor?

munkaközösségek beszámolóí, DÖK munkaterve, vezetői pályázat, tanmenetek, tanulói füzetek, pedagógus önellenőrzés dokumentumai, Intézményi Komplex Cselekvési terv, valamint az előzetes dokumentumelemzés dokumentumai, Kréta-napló bejegyzései.

2.2. Interjúk

2.2.1. Kikkel készült a pedagógusinterjú (létszám: fő/terület/munkaközösség)?

9 fő/5 alsós, 4 felsős/idegennyelvi munkaközösség, napközis munkaközösség, alsós munkaközösség, kéttannyelvi munkaközösség

2.2.2. Kikkel készült szülői interjú (létszám: fő/osztály/csoport feltüntetése)?

28 fő/ 1. osztály 5 fő, 2. osztály 4 fő, 3. osztály 4fő, 4. osztály 4 fő, 5. osztály 2 fő, 6. osztály 5fő, 7. osztály 4 fő

2.2.3. Milyen, a Tanfelügyeleti kézikönyvben nem szereplő kiegészítő interjúkérdés(ek) feltevésére került sor a vezetővel készített interjú során?

Kiegészítő kérdésre nem került sor.

2.2.4. Milyen, a Tanfelügyeleti kézikönyvben nem szereplő kiegészítő interjúkérdés(ek) feltevésére került sor a pedagógusok képviselőível készített interjú során?

Kiegészítő kérdésre nem került sor.

2.2.5. Milyen, a Tanfelügyeleti kézikönyvben nem szereplő kiegészítő interjúkérdés(ek) feltevésére került sor a szülők képviselőível készített interjú során?

Kiegészítő kérdésre nem került sor.

2.3. Bejárás

Az intézménynek van(nak)-e telephelye(i)? Ha igen, annak (/azok) bejárása is megtörtént?

Az intézménynek nincs telephelye.

2.4. A látogatás a Látogatási beosztások (adminisztráció) oldalon szereplő helyszínen valósult meg:

Igen

3. **Rendkívüli események**

Volt-e az ellenőrzést befolyásoló rendkívüli esemény? Amennyiben volt, annak leírása és az arra tett intézkedések.

Nem volt

4. **Az ellenőrzésben részt vett további személyek felsorolása, ha volt ilyen** (országos nemzetiségi önkormányzat delegáltja, nemzetiségi, alternatív pedagógiai tapasztalattal rendelkező támogató személy).

Nem volt

5. A látogatáson az Oktatási Hivatal által kirendelt **auditor** is jelen volt.

Nem volt

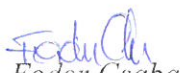
6. **Az intézményvezető** (tagintézményvezető/intézményegységvezető), **az ellenőrzésben részt vett további személyek** (országos nemzetiségi önkormányzat delegáltja, nemzetiségi, alternatív pedagógiai tapasztalattal rendelkező támogató) **megjegyzései**, amennyiben az eljárással kapcsolatban megjegyzést kívánnak tenni.

Nem kívánt megjegyzést tenni.

Kaposvár, 2023. március 09.

Jegyzőkönyv zárásának ideje:¹⁶óra⁰⁰perc

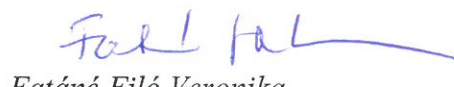
Aláírók:


Fodor Csaba

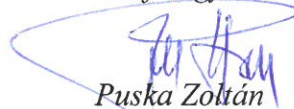
vezető tanfelügyelő


Kiss László

tanfelügyelő


Fatáné Filó Veronika

tanfelügyelő


Puska Zoltán

Tagintézményvezető

Az ellenőrzésben részt vett további személy (ha volt ilyen):